

Утверждено
приказом директора
КОГОбУ ШИ ОВЗ
д. Удмуртский Сурвай
№10 от 28.01.2017
Директор  С.В.Коваль

Положение о методическом совете КОГОбУ ШИ ОВЗ д. Удмуртский Сурвай

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет (далее МС) это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий творческому подходу к педагогической деятельности.
- 1.2. Методический совет является профессиональным коллективным общественным органом, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.3. МС является главным консультативным органом школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. Членами МС являются руководители методических объединений, руководители временных творческих коллективов, заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, директор школы.
- 1.5: Председатель МС выбирается членами научно-методического совета. Его кандидатура согласовывается с администрацией школы.
- 1.6. В своей деятельности МС подотчётен педагогическому коллективу школы, несёт ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.
- 1.7. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости.

2. Задачи научно-методического совета.

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать объединению творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Содействовать формированию педагогического самосознания учителя как учителя-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на принципах сотрудничества.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально педагогической подготовки учителя: научно-теоретической, методической; навыков научно-исследовательской работы, приёмов педагогического мастерства.

2.6. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3. Содержание, направление деятельности МС.

3.1. Формирует цели и задачи методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

3.2. Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы; отдельных участков; по методическому обеспечению образовательных процессов; в том числе и инновационных.

3.3. Организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы; образовательной программы рабочих программ педагогов; программ дополнительного образования учащихся).

3.4. Организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы.

3.5. Определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.

3.6. Осуществляет планирование, организацию и регулирование методической работы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов.

3.7. Решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса и методической работой.

3.8. Разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта.

3.9. Руководит и контролирует работу методических объединений; школьной библиотеки.

3.10. Способствует развитию учебно-материальной базы.

4. Документы методического объединения.

4.1. Журнал протоколов заседаний методического совета.

4.2. Материалы, отражающие методическую работу школы (материалы педагогического совета, совещаний при директоре; методической недели, методические рекомендации т.д.).